

# EL TECNOLÓGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE COACALCO EXTENSIÓN OTUMBA

## CONVOCA

A aspirantes de Nivel Medio Superior a participar en el Examen de Admisión de ingreso a esta Casa de Estudios, correspondiente al semestre 24-25/1, el cual tendrá inicio el día 02 de septiembre de 2024.

### CARRERAS OFERTADAS

Carrera	Turno	Cupos Ofertados por Carrera
Licenciatura en Administración	Matutino	30
Ingeniería Industrial	Matutino	30
Ingeniería Electromecánica	Matutino	30
Ingeniería en Sistemas Computacionales	Matutino	30

### PASE DIRECTO

Estudiantes de 6to semestre de Escuela Preparatoria Oficial, Centro de Bachillerato Tecnológico, Telebachillerato, Colegio de Bachilleres del Estado de México, Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos o del Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de México, que cuenten con un **PROMEDIO de 9.0** o superior, podrán obtener Pase Directo y **NO PRESENTARÁN EXAMEN DE ADMISIÓN**, sin embargo, presentarán Curso de Nivelación propedéutico y deberán realizar la Solicitud de Admisión en el Sistema del Departamento de Control Escolar en línea y dar continuidad a las indicaciones de registro de Aspirantes.

Nota: La opción de Pase Directo te asegura un lugar en la Carrera que elegiste, sin embargo, el turno está sujeto a cupos.

### BASES

Podrán participar egresados(as) del Nivel de Educación Media Superior que cuenten con Certificado de Término de Estudios y/o alumnado que se encuentre cursando el último semestre del nivel medio superior, estos últimos al inicio de semestre el día **02 de septiembre de 2024** deberán presentar la **documentación, que avale la acreditación de todas las asignaturas.**

### CALENDARIO DE ADMISIÓN E INSCRIPCIÓN

Registro de aspirantes	Del 22 de Abril al 01 de Julio
Aplicación del Examen de Admisión	12 de Julio
Publicación de Resultados <a href="http://www.tecnologicodecoacalco.edu.mx">www.tecnologicodecoacalco.edu.mx</a>	19 de Julio
Inscripción en caso de ser aceptado(a)	Del 05 al 08 de Agosto
Inicio de Semestre	02 de Septiembre

### PROCEDIMIENTO DE ADMISIÓN

1. Descarga el Formato de Pago en el Portal de Servicios al Contribuyente del Estado de México:  
<https://sfpya.edomexico.gob.mx/recaudacion/>

Genera la Línea de Pago con el siguiente concepto:  
Derecho de Examen de Admisión.

Ver video tutorial: [https://youtu.be/r\\_sa3hPcZVI](https://youtu.be/r_sa3hPcZVI)

1a) Entra al Portal de Servicios al Contribuyente del Estado de México, en la opción Organismos Auxiliares da clic y elige el Tecnológico de Estudios Superiores de Coacalco.

1b) Coloca en Matrícula (2024B), RFC sin homoclave, CURP, Nombre(s) y Apellidos.

**1c)** En el espacio de Servicio coloca en Tipo “Examen” y en Concepto “Examen de Admisión”.

**1d)** En el espacio de Servicio coloca en Tipo “Examen” y en Concepto “Examen de admisión”.

### COSTO DEL EXAMEN DE ADMISIÓN \$436.00

**2.** Posterior al pago realiza la Solicitud de Admisión, en el Sistema del Departamento de Control Escolar Extensión Otumba, en el siguiente link:

Registro

<http://201.147.94.90:7003/SIACEWeb/registro.do>

Puedes apoyarte en el siguiente vídeo para el llenado de la Solicitud de Admisión:

Ver video

<https://youtu.be/NCMsm82c4ug>

**1a)** En la Solicitud debes verificar que la captura de los datos sea correcta, en ella se genera de manera automática la Prematrícula como Identificador Único de la o el aspirante, la cual es intransferible. (Debe llenar sus datos solicitados con letras mayúsculas y sin acentos).

**1b)** En las opciones de carrera, debes incluir las tres carreras, las cuales tienen el mismo puntaje de aceptación, colocando como primera opción la carrera de mayor preferencia; ya que, de ser alcanzado el puntaje aprobatorio en el Examen de Admisión, la asignación de la carrera estará determinada en función del puntaje y cupo.

**1c)** Al finalizar el llenado de la Solicitud de Admisión, deberás imprimirla dos veces, enseguida pegarás en la parte superior derecha una fotografía tamaño infantil a color (de estudio fotográfico) en cada Solicitud.

**2.** Los siguientes documentos deberán entregarse en el Departamento de Control Escolar en un horario de 9:00 a 14:00 hrs. y de 16:00 a 17:00 hrs.

a) Formato de Pago bajo el concepto de Derechos de Examen de Admisión debidamente pagado en el Banco, (al frente del Formato de pago colocar el Boucher, sacar dos copias y pasar al

Departamento de Presupuesto y Contabilidad para su validación y sello).

- b) 2 impresiones de la Solicitud de Admisión con fotografía.
- c) CURP (original y copia).
- d) Certificado de término del Nivel Medio Superior o Constancia de estar cursando el último semestre de la Educación Media Superior, firmada y sellada por las autoridades correspondientes (original y copia en reducción a tamaño carta).
- e) Acta de Nacimiento (original y copia en reducción a tamaño carta)
- f) Comprobante de Domicilio tamaño carta no mayor a 90 días como luz, agua o teléfono fijo (original y copia).
- g) Identificación oficial o credencial de la escuela de procedencia (original y copia).
- h) Descargar el Aviso de Privacidad de Datos, imprimir la primera hoja, la cual deberás entregar colocando tu nombre y firma. ([Descarga aquí](#))

**Nota:** Los documentos se entregan en folder verde tamaño oficio, en un protector de hojas, con broche baco y colocando en la pestaña del folder su nombre completo iniciando por apellidos. La o el aspirante que tenga pase directo, solo enviara la información a partir del inciso C.

### PRESENTACIÓN DEL EXAMEN DE ADMISIÓN

- ✓ El examen se llevará a cabo el día 12 de Julio de 2024. y la o el aspirante deberá presentarse a las 7:30 hrs. en las instalaciones del Tecnológico de Estudios Superiores de Coacalco Extensión Otumba, en Camino a Santa Bárbara S/N Comunidad de Coyotepec, Municipio de Otumba de Gómez Farías C.P.54660.
- ✓ La o el aspirante debe presentarse con la Solicitud de Examen de Admisión, INE o Identificación de la Institución Educativa de Media Superior con fotografía, lápiz del número 2, goma y sacapuntas. No se podrá hacer uso de calculadora científica o teléfono celular en el transcurso de la aplicación, solo se permite calculadora convencional. (Sin estos requisitos la o el aspirante no podrá presentar el Examen).

- ✓ Es plena responsabilidad de las o los aspirantes la atención a los pasos descritos para obtener el correcto registro al Examen.
- ✓ En caso de que se presente alguna inconsistencia en el registro, la o el aspirante será notificado por correo electrónico o número telefónico, a fin de corregir o aclarar lo conducente; en tanto no se aclare no podrá continuar con el proceso.
- ✓ Por ningún motivo aplicará el reembolso de algún pago.
- ✓ Los resultados serán publicados en las Instalaciones del Tecnológico de Estudios Superiores de Coacalco Extensión Otumba.

## **PROCEDIMIENTO DE INSCRIPCIÓN**

Una vez aceptado, deberá continuar con la siguiente documentación:

1. Acudir al Departamento de Control Escolar para la entrega de documentos de inscripción, de acuerdo a las instrucciones y calendarización programada en la hoja de aceptación:
  - a) Formato Universal de Pago con los conceptos de Pago de Inscripción debidamente pagado en el Banco, (al frente del Formato de pago colocar el Boucher, sacar dos copias y pasar al Departamento de Presupuesto y Contabilidad para su validación y sello).
  - b) Hoja impresa de resultados de aceptación con firma del estudiante.
  - c) Certificado Médico emitido por una institución pública (DIF, Cruz Roja, IMSS, ISSSTE, ISSEMYM, etc).
  - d) Certificado de Estudios concluidos del Nivel de Educación Media Superior (original y copia tamaño carta por ambos lados), o Constancia que acredite tal situación, teniendo como plazo 6 meses, contados a partir del inicio del semestre, para presentar el certificado que sea emitido antes del 02 de septiembre de 2024.
  - e) Acta de Nacimiento (original y copia en reducción tamaño carta).

- f) Comprobante de Domicilio (no mayor a 90 días a la fecha de entrega de documentos).
- g) Clave única de registro de población (CURP).
- h) Cédula de Asignación de Número de Seguro Social. Que se obtiene al ingresar al portal <https://www.gob.mx/afiliatealimss>

Ver Video de apoyo:

<https://www.youtube.com/watch?v=BjTvzEi3j1U>

2. Todos los documentos deberán ser presentados en original y una copia fotostática tamaño carta para cotejo. En caso de no presentar la documentación completa, no se podrá realizar la inscripción y no existe el reembolso de pago de ningún concepto.

3. El proceso de inscripción finaliza en el momento en que es entregado el horario de carga académica, la credencial y/o en su caso el horario del Curso de Nivelación o propedéutico.

## **PAGOS DE INSCRIPCIÓN**

Para la generación de formatos y pagos correspondientes al proceso de Inscripción a esta Casa de Estudios, se deben seguir los siguientes pasos:

**Paso 1.** Ingresar a la siguiente página

<https://sfpya.edomexico.gob.mx/recaudacion/>

**Paso 2.** Generar y descargar la línea de pago con los siguientes conceptos:

**“Aspirantes aceptados por Pase Directo o Condicionado”**

Concepto	Monto	Requisito
Inscripción	\$1,982.00	Obligatorio
Expedición de Credencial	\$101.00	
Módulo de Inglés cocurricular para alumnos TESCo (módulo del 1 al 8)	\$890.00	
Seguro Contra Accidentes Escolares	\$104.00	
<b>Total</b>	<b>\$3,077.00</b>	

\* El Curso de Nivelación o propedéutico será obligatorio para las o los aspirantes que no obtengan el puntaje establecido para el ingreso directo, el cual se identifica en la hoja de aceptación como (Aceptado Condicionado) y para alumnos que ingresan por la modalidad de pase directo. El horario del curso debe ser solicitado en el Departamento de Control Escolar.

Nota: Toda información que es proporcionada se encuentra protegida por la Ley General de Protección de Datos; para más información consulta el Aviso de Privacidad de la Institución en: [www.tecnologicodecoahuila.edu.mx](http://www.tecnologicodecoahuila.edu.mx)

**Atentamente:**  
**Departamento de Control Escolar**  
**“Ciencia, Técnica - Progreso”**

**Teléfonos:**  
**(55) 2159 2584 – (55) 2159 4324 ext. 161 y 162**



**TESCo**  
TECNOLÓGICO  
DE ESTUDIOS  
SUPERIORES  
DE COAHUILA